

Solicitud de

CERTIFICADO DE TERMINACIÓN DE OBRA

Tiene por objeto obtener la Constancia de Recepción de la "Certificación de Terminación de Obra en Edificaciones", consignada por el Propietario y el Profesional Responsable de la Obra, la cual es evaluada junto a la documentación anexa, presentada por los interesados. La Dirección de Ingeniería Municipal emite un Oficio en el cual se deja constancia de la documentación recibida y de la verificación de que la Obra se ejecutó de acuerdo a los Permisos y/o Constancias de Cumplimiento de Variables Urbanas Fundamentales aprobadas para el referido inmueble.

RECAUDOS

Nosotros, _____, de nacionalidad _____ mayor de edad, de este domicilio, titular de la C.I.Nº _____, en mi carácter de **Profesional Responsable de la Obra** cuya Constancia de Cumplimiento de Variables Urbanas Fundamentales es la Nro: _____ de fecha _____ y _____, de nacionalidad _____, mayor de edad, de este domicilio, titular de la C.I. Nº _____, en mi carácter de **Propietario** de la obra ubicada en _____

en Jurisdicción del Municipio Baruta del Estado Miranda por medio de la presente certificamos: de conformidad con lo establecido en el **Artículo 95º** de la LEY ORGÁNICA DE ORDENACIÓN URBANÍSTICA [L.O.O.U.], hacemos constar que la Obra anteriormente nombrada se ejecutó en un todo de conformidad con las Variables Urbanas Fundamentales y con las Normas Técnicas correspondientes. Asimismo, manifestamos que conocemos suficientemente la responsabilidad recaída sobre nosotros en virtud de lo establecido en el **Artículo 1.637** del Código Civil.

Propietario		Profesional Responsable	
Nombre:		Nombre:	
C.I. Nº:	Tlf + e-mail:	C.I. Nº:	
		C.I.V. Nº:	
Firma:		Firma:	

RECAUDOS

TODOS los recaudos deberán ser consignados en **Carpeta de Fibra**, tamaño Oficio con gancho a la izquierda. No serán aceptadas Carpetas Plásticas, de Manila o con Espiral.

1. Acta de Inspección Final de Obra conforme. [Original y copia].
2. Acta de Inspección del "Ministerio del Poder Popular para la Salud y Desarrollo Social" [Original y copia].
3. Constancias de Variables Urbanas Fundamentales + cartón [en caso de extravío, anexar carta explicativa] [Original y copia].
4. Cuando el inmueble esté destinado al uso de Industria y Comercio o Viviendas Multifamiliares, deberán presentar Certificado de Aprobación del Proyecto de Sistema Contra Incendios, [Oficio + juego de planos debidamente sellados] y Certificación de Cumplimiento de Normas Técnicas de Seguridad en Materia de Prevención y Protección contra Incendios, emanada de la "Dirección de Protección Civil Baruta" o "Bomberos del Estado Miranda". [Original y copia].
5. Comprobante Bancario de Cancelación de Impuestos Municipales [Revisión + Inspección]. Original y dos (02) copias.
6. Oficio emanado del "Ministerio para el Poder Popular para el Ambiente", referente al Estudio de Impacto Ambiental y Sociocultural [en el caso que amerite], y **Finiquito**. [Original y copia]. Según Decreto Presidencial Nº 1257 de fecha 13/03/1996.
7. Oficio emanado de la "Dirección de Planificación Urbana" referente al Cálculo de la Contribución Especial por Plusvalía y copia, del recibo emitido por la "Dirección de Tesorería" de la Alcaldía del Municipio Baruta. [solo en caso de ubicarse la parcela en la Urbanización Las Mercedes]. [Original y copia].

NOTA:

Es **INDISPENSABLE** la entrega de **TODOS** los recaudos arriba señalados a los fines de evaluar la presente solicitud.