

## DESGLOSE DE CUENTAS DE INMUEBLES BAJO REGIMEN DE PROPIEDAD HORIZONTAL

### RECAUDOS:

- Llenar y consignar [Planilla de Declaración Jurada de Inmueble](#) para cada inmueble susceptible de inscripción individual.
- Copia del **documento de condominio debidamente registrado**.
- Copia del **Acta de Terminación de Obras (CT) y Acta de Inspección Final**.
- **Lista de inmuebles** objeto de inscripción individual, identificando: Denominación, ubicación respecto a la planta, área del inmueble y valoración económica.
- Comprobante de pago de **Tasa Administrativa** a favor de la Alcaldía de Baruta a realizar en taquillas del SEMAT-Baruta.
- Comprobantes de pago de **Timbres Fiscales** a favor de la Gobernación del Estado Miranda por según el procedimiento y monto indicado en el Sitio Web de la Superintendencia de Administración Tributaria del Estado Miranda (SATMIR): [www.satmir.gob.ve](http://www.satmir.gob.ve) - [www.miranda.gob.ve](http://www.miranda.gob.ve)
- Persona natural: **copia de la cédula de identidad del propietario**  
Persona jurídica: **copia del RIF y registro mercantil** del propietario  
Sucesión: copia de la **Planilla Sucesoral y RIF** de la Sucesión propietaria
- En el caso de no ser el propietario: **Carta de autorización y copia de su cedula** de identidad.

### SE SOLICITA EN:

**Dirección:** Casco Histórico de Baruta entre Plaza Bolívar y El Cristo, Edificio Sede, Planta Baja.  
**Teléfono:** 0212-906.12.43. **Horario:** Lunes a Viernes 8:30 a 11:30 a.m. y 1:00 a 4:30 p.m.