

Ciudadano(a)
DIRECTOR(A) DE CATASTRO
De la Alcaldía del Municipio Baruta
Su despacho.-

SOLICITUD DE INFORMACION CATASTRAL

Yo, _____, Titular de la Cedula de identidad N° _____, me dirijo ante Usted con la finalidad de solicitar la Información Catastral de un inmueble que se encuentra en jurisdicción del Municipio Baruta, en la siguiente dirección:

Dirección / localización del inmueble a consultar

RECAUDOS

- Original y Copia de ésta **Solicitud**.
- Copia de la **Cédula** de Identidad del dueño del inmueble (bienhechurías).
- Croquis o **mapa para ubicar el inmueble** preferiblemente usando GoogleMaps, GPS o similares. En su defecto debe solicitar una consulta cartográfica según el horario establecido.
- Si el solicitante no es propietario: **Autorización firmada y copia de su cedula de identidad**
- **Comprobante de pago Tasa Administrativa a favor de la ALCALDÍA DE BARUTA** a realizar en taquillas del SEMAT-Baruta o mediante el portal www.rentasb.net.ve
- **Comprobantes de pago de Timbres Fiscales a favor de la GOBERNACION DE MIRANDA*** según lo indicado en el Sitio Web del SATMIR: www.satmir.gob.ve o www.miranda.gob.ve (*G.O. del estado bolivariano de Miranda, N° 4899 del 08/11/2018)
- En caso de haber recibido la **titularidad de la tierra**, consignar copia del documento de propiedad debidamente registrado (aplica para Santa Cruz del Este, El Placer de María, La Palomera, Las Minas, Las Minitas, La Naya, Casco de Baruta)

Declaro la fidelidad de la información suministrada ante la Dirección de Catastro, según establece el Art. 23 del Decreto Ley de Simplificación de trámites Administrativos, G.O. N° 5.891 Extr, del 31/07/ 2008. Declaro que he indicado ante la Dirección Catastro, la localización correcta del inmueble objeto de mi solicitud, la cual se refleja en el plano de ubicación anexo a la misma.

Firma _____

Teléfonos _____ Email: _____

Fecha: _____

Horario de atención para Consulta: Martes y Jueves entre 8:30 a.m. – 11:30 a.m.